

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням №1 засновника Благодійної організації
Благодійного фонду «Медичні інновації»
від «28» вересня 2023 року

Засновник: Гончарук Павло Васильвич

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ

«МЕДИЧНІ ІННОВАЦІЇ»

м. Львів 2023

Цей Статут визначає назву, місцезнаходження, статус, організаційно-правову форму, цілі, завдання та основні форми діяльності, порядок утворення та діяльності органів управління, джерела фінансування та порядок використання коштів та майна, умови та порядок прийняття учасників благодійної організації та вибуття з неї, права та обов'язки її учасників, порядок внесення змін до Статуту, а також порядок реорганізації або ліквідації та розподілу при цьому активів Благодійного фонду.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Благодійна організація Благодійний фонд «МЕДИЧНІ ІННОВАЦІЇ», що в подальшому іменується як «Фонд», є недержавною некомерційною всеукраїнською благодійною організацією, утвореною в організаційно-правовій формі благодійного фонду, який діє на засадах законності, гуманності, безкорисливості, спільності інтересів, рівності прав учасників, гласності, добровільності і самоврядування та об'єднує зусилля фізичних та юридичних осіб з метою покращення якості надання медичних послуг населенню та розвитку медичних технологій.

1.2. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, кодексів України, Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", чинного законодавства України, ратифікованих Україною міжнародних актів та цього Статуту.

1.3. Фонд набуває прав юридичної особи з моменту його державної реєстрації та як юридична особа володіє, користується та розпоряджається відокремленим майном, може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем в судах всіх інстанцій загальної та спеціальної юрисдикції.

1.4. Фонд має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в банках, в тому числі валютні, печатку, штампи та власну символіку, що затверджується правлінням та реєструється у встановленому законом порядку.

1.5. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою організацією.

1.6. Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а останні не несуть відповідальності по зобов'язаннях Фонду. Фонд не відповідає по зобов'язаннях держави, держава не відповідає по зобов'язаннях Фонду.

1.7. Фонд має право на добровільній основі входити в інші організації, спілки, асоціації та фонди для сприяння виконанню своїх статутних завдань.

1.8. Фонд створюється на невизначений термін.

1.9. Фонд має права, передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», а також інші права згідно законодавства України.

1.10. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України.

1.11. Фонд має наступне найменування:

1.11.1. Повне найменування українською мовою: Благодійна організація Благодійний фонд «Медичні Інновації»;

Повне найменування англійською мовою: Charitable organization

Charitable Foundation Medical Innovations.

Скорочене найменування українською мовою : БО БФ «Медичні інновації»;

Скорочене найменування англійською мовою: CO CF "Medical Innovations".

1.12. Місцезнаходження та юридична адреса Фонду: 79020, Україна, м. Львів, просп. В'ячеслава Чорновола, 67г.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРЕДМЕТ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Основною метою діяльності Фонду є здійснення безкорисливої благодійної діяльності в інтересах пацієнтів закладів охорони здоров'я (надалі – ЗОЗ), сприяння якісному та сучасному наданню медичної допомоги населенню, створення належних умов в ЗОЗ, а також здійснення інших видів діяльності, спрямованих на забезпечення інтересів суспільства.

Мета створення Фонду не передбачає отримання будь-яких прибутків або інших вигод у порівнянні з іншими юридичними та фізичними особами, і тому жоден пункт цього Статуту не повинен розглядатись як такий, що дає право засновникам, учасникам, посадовим та іншим особам отримувати власну вигоду або інші переваги від заснування та діяльності фонду.

2.2. Основними завданнями Фонду є:

2.2.1. Формування принципів благодійництва і віри в сучасні можливості традиційної медицини в суспільстві;

2.2.2. Сприяння у створенні умов надання високотехнологічної медичної допомоги;

2.2.3. Надання допомоги ЗОЗ у забезпеченні повноцінного харчування пацієнтів;

2.2.4. Надання допомоги ЗОЗ у забезпеченні лікарськими засобами, медичним обладнанням, виробами медичного призначення тощо;

2.2.5. Сприяння в медичній і соціальній реабілітації пацієнтів;

2.2.6. Популяризація здорового способу життя, сприяння розвитку фізичної культури та підняття загальноосвітнього рівня населення.

2.3. Предметом діяльності Фонду є:

2.3.1. Надання благодійної допомоги набувачам.

2.3.2. Підтримка ЗОЗ;

2.3.3. Співпраця з органами державної влади та місцевого самоврядування, громадськими організаціями, установами, підприємствами, іншими фондами, фізичними та юридичними особами як в Україні, так і за її межами на прямих договірних засадах, в рамках спільних проектів та реалізації грантів з метою досягнення цілей Фонду;

2.3.4. Сприяння розвитку охорони здоров'я, здійснення соціального догляду за пацієнтами;

2.3.5. Залучення на добровільних засадах людських, фінансових та матеріальних ресурсів благодійників, меценатів і спонсорів з метою підтримки благодійної діяльності Фонду;

2.3.6. Покращення матеріально-технічної бази ЗОЗ;

2.3.7. Сприяння проведенню науково-дослідних робіт, обміну досвідом між медичними працівниками, втіленню досягнень медичної науки в практику.

2.3.8. Впровадження сучасних медичних технологій у діяльність медичних установ.

2.3.9. Здійснення будь-яких інших не заборонених законодавством України видів діяльності, спрямованих на виконання статутних цілей і завдань Фонду.

2.4. Формами діяльності Фонду є:

2.4.1. Організація і участь у національних та міжнародних конгресах, конференціях, семінарах, зустрічах, виставках з питань, що становлять ціль і предмет діяльності Фонду.

2.4.2. Організація та проведення просвітницьких, культурно-масових, видовищних і інших благодійних заходів.

2.4.3. Надання допомоги у вигляді лікарських засобів, виробів медичного призначення, матеріалів та необхідного обладнання, допомога у створенні належних умов перебування пацієнтів в закладах охорони здоров'я.

2.4.4. Надання безпосередньої допомоги особистою працею, послугами.

2.5. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації (ліцензуванню), допускається після такої сертифікації (ліцензування) у встановленому законодавством України порядку.

2.6. У своїй діяльності Фонд не переслідує комерційних цілей і не ставить перед собою завдань по отриманню та перерозподілу прибутків між своїми членами. Фонд існує лише на пожертви фізичних та юридичних осіб.

2.7. Благодійна допомога з боку Фонду може надаватися набувачам у вигляді:

2.7.1. фінансової, матеріальної та іншої допомоги;

2.7.2. фінансування конкретних цільових програм;

2.7.3. допомоги на основі договорів про благодійну діяльність;

2.7.4. дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;

2.7.5. інших заходів, не заборонених чинним законодавством України.

2.8. Фонд є неприбутковою організацією, створеною для здійснення благодійної діяльності відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», яку зареєстровано у відповідному податковому органі як благодійну організацію, та яка має обов'язок з періодичного, але не рідше одного разу на рік, оприлюднення повних звітів про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрями їх використання, а також про надання таких звітів будь-якому благодійнику такої благодійної організації за запитом останнього.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

3.1. З метою здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

3.1.1. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її

набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками, на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

- 3.1.2. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- 3.1.3. обмінюватись інформацією та спеціалістами з відповідними вітчизняними та зарубіжними організаціями;
- 3.1.4. організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- 3.1.5. постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- 3.1.6. відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в банках та інших кредитно-розрахункових установах;
- 3.1.7. засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;
- 3.1.8. бути учасником інших благодійних організацій;
- 3.1.9. мати власну символіку, зареєстровану в установленому порядку;
- 3.1.10. популяризувати свою назву, символіку;
- 3.1.11. мати інші права згідно з законодавством України;
- 3.1.12. брати участь у здійсненні благодійних програм згідно з цілями, визначеними цим Статутом, сумісно з благодійними та іншими організаціями;
- 3.1.13. здійснювати фінансову діяльність (депозитні угоди, операції з цінними паперами).

3.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

3.3. У порядку, встановленому законодавством, Фонд забезпечує періодичне оприлюднення повних звітів про джерела надходження коштів (майна) до Фонду для здійснення діяльності та про напрямки їх використання.

4. ЧЛЕНСТВО У ФОНДІ, УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Членство у Фонді є добровільним та індивідуальним.

4.2. Індивідуальними членами Фонду можуть бути громадяни України, особи без громадянства, іноземні громадяни, які досягли 18-річного віку, визнають Статут Фонду, приймають участь в його діяльності.

4.3. Участь у діяльності Фонду можуть брати юридичні особи незалежно від форми власності, які визнають Статут Фонду, добровільно хочуть надавати йому матеріальну, організаційну та іншу допомогу у виконанні Статутних завдань.

Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також

державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та учасниками благодійної організації.

4.4. Членами фонду є його засновники, а також особи, прийняті до членства у Фонді. Вони входять до складу загальних зборів Фонду, який є вищим органом управління.

4.5. Прийняття членів Фонду здійснюється за рішенням Правління Фонду на підставі заяви претендента чи відповідного рішення юридичної особи.

4.6. У разі порушення членом Фонду обов'язків або вчинення дій, які суперечать інтересам фонду, або перешкоджанням своїми діями досягненню мети та завдань Фонду його може бути позбавлено членства у Фонді за рішенням загальних зборів Фонду. Член Фонду може бути визнаний Загальними зборами таким, що вибув з Фонду, та припинити своє членство у Фонді за його письмовою заявою. Кошти та інші матеріальні цінності, передані Фонду його членами, у випадку виключення або добровільного виходу цих осіб із числа учасників Фонду не повертаються.

4.7. Фонд має почесних членів. Ними можуть бути фізичні та юридичні особи, які зробили вагомий внесок у розвиток і діяльність Фонду. Почесних членів обирає вищий орган управління Фонду.

4.8. Члени Фонду мають право:

- 4.8.1. Брати участь у загальних зборах;
 - 4.8.2. Обирати та бути обраними до керівних органів Фонду;
 - 4.8.3. Вносити на розгляд керівних органів Фонду конкретні пропозиції та вимагати їх розгляду;
 - 4.8.4. Брати участь у розробці та реалізації благодійної програми Фонду;
 - 4.8.5. Одержувати необхідну інформацію про діяльність Фонду;
 - 4.8.6. Брати участь у загальних зборах (конференціях);
 - 4.8.7. Отримувати матеріальну, медичну, юридичну та іншу допомогу;
 - 4.8.8. Добровільно виходити із членства Фонду.
- 4.9. Члени Фонду зобов'язані:
- 4.9.1. Дотримуватися вимог Статуту Фонду;
 - 4.9.2. Брати активну участь у реалізації Статутних завдань та благодійних програм.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

5.1. Управління Фондом здійснюють:

- 5.1.1. Загальні збори учасників Фонду;
 - 5.1.2. Виконавчий орган - Директор Фонду;
 - 5.1.3. Наглядова рада Фонду.
- 5.2. Загальні збори:
- 5.2.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори, які здійснюють свої повноваження у відповідності до чинного законодавства та цього Статуту.
 - 5.2.2. Правомочність Загальних зборів Фонду та прийнятих ними рішень,

порядок та терміни їх скликання визначаються відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

5.2.3. До компетенції Загальних зборів належить:

- 1) затвердження Статуту Фонду та внесення до нього змін та доповнень;
- 2) обрання (призначення) та відкликання (звільнення) виконавчого органу Фонду (директора Фонду) та складу Наглядової ради Фонду;
- 3) визначення основних напрямків діяльності та затвердження довгострокових планів Фонду;
- 4) затвердження бюджету Фонду;
- 5) визначення внутрішньої організаційної структури Фонду;
- 6) прийняття рішень про вступ Фонду до об'єднань, спілок тощо та вихід з них;
- 7) створення, реорганізація та ліквідація підприємств, затвердження їх статутів (положень);
- 8) винесення рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових та інших осіб Фонду;
- 9) затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Фонду;
- 10) визначення умов оплати праці посадових осіб Фонду;
- 11) затвердження благодійних програм;
- 12) прийняття рішення про припинення діяльності Фонду, його реорганізацію або ліквідацію;
- 13) вирішення інших питань, передбачених законодавством та цим Статутом.

5.2.4. Рішення Загальних зборів Фонду з таких питань по пп. 1, 11, 12 п. 5.2.3 Статуту приймаються більшістю у 3/4 голосів. Усі інші рішення приймаються Загальними зборами Фонду простою більшістю голосів.

5.2.5. Керує роботою Загальних зборів Голова, який разом із секретарем обирається учасниками Фонду або їх представниками відкритим голосуванням. Проведення Загальних зборів оформлюється протоколом (що не потребує нотаріального засвідчення підписів), який підписується Головою та секретарем, засвідчується печаткою Фонду;

5.2.6. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік. Позачергові збори скликаються за вимогою хоча б одного із учасників Фонду, директора Фонду у будь-який час і з будь-якого приводу.

5.2.7. Загальні збори визнаються правомочними, якщо в них беруть участь не менш ніж 60 відсотків учасників або їхніх представників. У випадку, якщо загальна кількість учасників, присутніх на зборах, менше 60%, збори вважаються такими, що не відбулися.

5.2.8. Повідомлення учасників Фонду про проведення Загальних зборів здійснюється Виконавчим органом.

5.2.9. Про проведення Загальних зборів Виконавчий орган письмово,

телефоном, факсом або в інший спосіб повідомляє кожного учасника Фонду за 10 днів до початку проведення зборів з позначенням дати, часу, місця проведення та порядку денного.

5.3. Виконавчий орган.

5.3.1. Виконавчим органом Фонду є Директор, який обирається (призначається) Загальними Зборами Фонду. Директор Фонду підконтрольний та підзвітний Загальним зборам Фонду.

5.3.2. Директор здійснює свою трудову діяльність на підставі чинного трудового законодавства України.

5.3.3. До компетенції Директора Фонду відноситься вирішення усіх питань діяльності Фонду, окрім тих, які згідно з чинним законодавством та цим Статутом віднесені до компетенції Загальних зборів Фонду, а саме:

- 1) керує поточною діяльністю Фонду;
- 2) виконує рішення, які приймаються Загальними зборами Фонду;
- 3) керує усіма працівниками Фонду;
- 4) керує справами апарату, здійснює виконавчу діяльність Фонду по виконанню завдань і досягненню цілей, передбачених Статутом Фонду;
- 5) діє від імені Фонду без спеціального доручення (довіреності), представляє інтереси фонду в органах державної влади, місцевого самоврядування, в усіх підприємствах, установах, організаціях незалежно від форми власності та судових органах як в Україні, так і за її межами;
- 6) укладає від імені Фонду господарські, трудові договори, контракти з керівниками філій, представництв та інших утворень Фонду;
- 7) спрямовує на благодійну діяльність грошові кошти на суму, що не перевищує 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень. Спрямування на благодійну діяльність грошових коштів в розмірі, що перевищує 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень, здійснюється тільки після отримання відповідного рішення Наглядової ради Фонду.
- 8) здійснює прийом, переведення та звільнення працівників Фонду, затверджує їх посадові інструкції, приймає до них заходи заохочення, дисциплінарної та матеріальної відповідальності;
- 9) видає накази, дає вказівки, які є обов'язковими для всіх працівників апарату Фонду;
- 10) надає посадовим особам та іншим працівникам фонду доручення (довіреність) на отримання грошових коштів та товарно-матеріальних цінностей, а також з інших питань діяльності Фонду у межах повноважень директора Фонду, визначених цим Статутом;
- 11) здійснює інші повноваження, які необхідні для виконання функцій по керуванню справами Фонду;
- 12) відповідає за недодержання у діяльності Фонду вимог чинного законодавства України та Статуту, за несхоронність майна Фонду, неналежний фінансовий стан Фонду, неналежний стан виконавчої дисципліни і дисципліни праці в апараті Фонду, сумісно із головним бухгалтером Фонду - за

невчасне подання і недостовірність встановленої звітності про діяльність Фонду;

13) має право ініціативи скликання позачергових Загальних зборів Фонду;

14) розробляє пропозиції щодо основних напрямків діяльності Фонду і подання їх Загальним зборам Фонду; визначає принципи формування та використання майна Фонду; організовує роботу по виконанню рішень Загальних зборів Фонду та власних рішень; розробляє локальні нормативні акти Фонду, що регламентують його діяльність;

15) розробляє благодійні програми і з усіма необхідними матеріалами подає їх Загальним зборам Фонду на затвердження;

16) здійснює оприлюднення повних звітів Фонду;

17) подає благодійникам звіти про використання наданих ними Фондові у вигляді благодійної допомоги майна, коштів та інших матеріальних цінностей.

18) має право ініціативи скликання загальних позачергових зборів Фонду.

5.3.4. Загальні збори Фонду можуть передати частину своїх повноважень Директору.

5.4. Наглядова рада Фонду.

5.4.1. Наглядова рада може бути створена рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

5.4.2. У випадку, якщо кількість учасників Фонду не перевищує десяти осіб, Наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності наглядової ради її повноваження здійснюються загальними Зборами учасників Фонду.

5.4.3. Наглядова рада здійснює розпорядчі та контролюючі функції в Фонді.

5.4.4. Строк повноважень, кількісний та персональний склад Наглядової ради визначається Зборами Фонду.

5.4.5. Директор не може входити до складу Наглядової ради.

5.4.6. Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються Головою Наглядової ради.

5.4.7. Відповідальність за належне повідомлення членів Наглядової ради про проведення позачергового засідання несе Голова Наглядової ради.

5.4.8. Наглядова рада Фонду:

1) здійснює контроль за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
 2) проводить ревізії фінансової діяльності Фонду;
 3) подає на затвердження Зборам річний звіт про свою діяльність;
 4) здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Фонду;

5) проводить аналіз дій директора Фонду щодо управління Фондом;

6) здійснює організацію проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансової діяльності Фонду та інших юридичних осіб,

утворених за рішенням Зборів Фонду;

- 7) затверджує внутрішні нормативні документи Фонду;
- 8) виступає з ініціативою проведення позачергових Зборів Фонду;
- 9) здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Фонду, зокрема за цільовим використанням його майна та коштів.
- 10) вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Зборами.

5.4.9. Наглядова рада уповноважена приймати рішення, якщо в її засіданні беруть участь більше половини її членів. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів присутніх та оформлюються відповідними протоколами чи постановами. Принцип голосування: один член Наглядової ради - один голос.

5.4.10. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради, який обирається Загальними зборами учасників Фонду.

5.4.11. Голова Наглядової ради:

- 1) керує роботою Наглядової ради;
- 2) скликає засідання Наглядової ради;
- 3) головує на засіданнях Наглядової ради;
- 4) керує підготовкою матеріалів і проєктів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- 5) вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- 6) підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;
- 7) здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Зборами Фонду повноважень.

5.4.12. Директор та працівники Фонду зобов'язані надавати у розпорядження Наглядової ради всі документи, матеріали та особисті пояснення, необхідні для здійснення контролю.

6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

6.1. Працівники апарату Фонду та інші особи, які перебувають з Фондом у трудових відносинах (наймані працівники), складають трудовий колектив Фонду. Компетенція та повноваження трудового колективу, трудові та соціальні гарантії визначаються чинним законодавством України.

6.2. Наймані працівники апарату Фонду працюють у фондї за строковими трудовими договорами.

6.3. При необхідності у діяльності Фонду використовуються добровольці (громадяни, які здійснюють благодійну діяльність у формі безоплатної праці в інтересах набувачів благодійної допомоги). При цьому Фонд може відшкодувати витрати добровольців, які пов'язані з їх працею у фондї.

6.4. Режим роботи та відпочинку, умови оплати праці, надання відпусток

тощо обумовлюються в трудових договорах, що укладаються з кожним працівником у відповідності до чинного законодавства України.

6.5. На працівників апарату Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення та соціальне страхування.

6.6. Фонд самостійно встановлює розмір, форму та порядок оплати праці своїм працівникам. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% затвердженого кошторису в поточному році.

6.7. В разі необхідності для виконання конкретних робіт і надання послуг Фонд має право залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи, спеціалістів науково-дослідних закладів, вищих навчальних закладів, підприємств та організацій (поза робочим часом за основним місцем роботи) на підставі індивідуальних договорів, зокрема: авторських договорів, договорів підряду, доручення, трудових угод, контрактів та інших форм угод, що передбачені чинним законодавством, з оплатою праці на договірних засадах.

6.8. Фонд має право на договірній основі використовувати працю громадян, забезпечувати їй оплату та надавати інші соціально-економічні гарантії працівникам згідно чинного законодавства України.

7. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Міжнародна діяльність Фонду спрямована на здійснення його статутних цілей та завдань.

7.2. Основними напрямками міжнародної діяльності Фонду є:

- 1) Безпосереднє співробітництво із закордонними та міжнародними організаціями у проведенні благодійної діяльності;
- 2) Обмін інформацією та спеціалістами з відповідними іноземними організаціями та іноземними громадянами;
- 3) Організація збору благодійних пожертв та внесків від фізичних та юридичних осіб іноземних держав, міжнародних та зарубіжних організацій;
- 4) Організація заходів, конференцій, семінарів, симпозіумів, виставок тощо з метою реалізації статутних завдань Фонду;
- 5) Здійснення іншої, не забороненої законодавством і такої, що відповідає цілям та завданням Фонду, діяльності.

7.2. З метою виконання своїх завдань та договірних зобов'язань, а також для обміну досвідом Фонд самостійно може відправляти за кордон своїх працівників і працівників інших підприємств та організацій, що пов'язані з Фондом договорами про спільну діяльність.

7.3. Фонд самостійно визначає обсяг коштів в іноземній валюті на відрядження.

7.4. Фонд має право відправляти на лікування і оздоровлення за кордоном пацієнтів.

7.5. Фонд може здійснювати будь-які не заборонені законодавством види діяльності з метою здійснення своїх статутних завдань, зокрема отримувати медичне обладнання, інвентар, медичні лікувальні та діагностичні препарати тощо від зарубіжних партнерів як у вигляді гуманітарної допомоги,

так і шляхом операцій купівлі-продажу за кошти Фонду, а також шляхом укладання будь-яких інших не заборонених законодавством України міжнародних угод.

8. КОШТИ ТА МАЙНО ФОНДУ

8.1. У власності Фонду може знаходитися рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, цінні папери, інше майно та активи, отримані або придбані на законних підставах.

8.2. Фонд має право здійснювати відносно власного майна та коштів будь-які угоди, що не суперечать статутним цілям та законодавству України.

8.3. Джерелом формування майна та коштів Фонду є благодійні внески юридичних та фізичних осіб, благодійні гранти, надходження від проведення масових благодійних заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників, доходи від депозитних вкладів та цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що знаходяться у власності благодійної організації.

8.4. Фонд, здійснюючи господарську діяльність, спрямовану на виконання та прийняття проектів або програм, самостійно приймає рішення щодо використання власних фінансових та матеріальних ресурсів.

8.5. Надходження у Фонд спрямовуються виключно на виконання статутних цілей і завдань. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від суми надходжень у поточному році.

8.6. З коштів, отриманих Фондом в процесі діяльності, можуть формуватися цільові фонди для забезпечення фінансування конкретних програм.

8.7. Фонд відкриває окремі банківські рахунки в національній та іноземній валюті.

8.8. Для виконання статутних завдань Фонд може засновувати комерційні організації зі статусом юридичної особи. Доходи, отримані від діяльності цих організацій, не можуть перерозподілятися серед членів Фонду і повинні використовуватися лише для благодійних цілей.

8.9. Майно та кошти фонду складають:

1) внески засновників, учасників Фонду та інших благодійників. Ці внески (як фінансові, так і матеріальні) мають благодійний характер і поверненню не підлягають.

2) благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій або натуральній формі;

3) надходження від проведення благодійних компаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;

4) доходи від депозитних вкладів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

5) інші джерела, не заборонені законодавством України.

8.10. Засновники, учасники Фонду та інші особи можуть надавати Фонду майно в безоплатне користування. Це майно повертається засновникам та учасникам Фонду у разі виходу зі складу Фонду або у разі ліквідації Фонду, а також у разі закінчення термінів строкового безоплатного користування таким майном.

8.11. Фонду забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, учасників такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), учасників органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.12. Фонд використовує свої доходи (прибутки) виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

9. ГОСПОДАРСЬКА, ФІНАНСОВА ТА ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

9.1. Фонд може здійснювати господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.

9.2. Фонд є самостійним у прийнятті господарських рішень, визначенні умов оплати праці працівників апарату Фонду, використанні власних фінансових і матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

9.3. Фонд має право придбавати у власність, брати в оренду, в безоплатне користування рухоме та нерухоме майно, необхідне Фондові для його статутної діяльності, а також продавати, обмінювати власне майно, передавати його в безоплатне користування, здійснювати щодо нього інші цивільно-правові угоди, які не мають на меті отримання прибутку, не суперечать законодавству України та Статуту Фонду.

9.4. Фонд обліковує кошти, отримані від благодійників та інших не заборонених законодавством джерел, для проведення своїх статутних завдань в банківських та інших кредитно-розрахункових установах в порядку, встановленому Національним банком України.

9.5. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства про благодійництво.

9.6. Надходження Фонду від фінансової діяльності, за винятком витрат на утримання, Фондом спрямовуються виключно на благодійництво та забезпечення господарської діяльності у розмірах та порядку, передбачених Законом України "Про благодійництво та благодійні організації". Витрати на утримання Фонду не можуть перевищувати 20 відсотків від кошторису Фонду на поточний рік.

9.7. Усі фінансові документи та звіти про діяльність Фонду підписує директор та головний бухгалтер Фонду, який має право другого підпису цих документів.

9.8. У своїй діяльності Фонд співпрацює з органами державної виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, з фізичними та юридичними особами, у тому числі з науковими, освітніми та громадськими організаціями України та інших держав.

10. ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФОНДУ

10.1. Звітність Фонду.

10.1.1. Фонд повинен вести бухгалтерський облік та звітність згідно з вимогами законодавства, представляти звітність та всі необхідні дані державним органам, податковим інспекціям, державним фондам тощо, своєчасно перераховувати податки та інші обов'язкові платежі у бюджет та державні цільові фонди.

Подання Фондом фінансової, статистичної та податкової звітності органам виконавчої влади здійснюється у порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України.

10.1.2. Перший фінансовий рік починається з дати реєстрації Фонду та завершується 31 грудня цього ж року; наступні фінансові роки визначаються відповідно до календарних років.

10.2. Контроль за діяльністю Фонду.

10.2.1. Контроль за діяльністю Фонду, в тому числі і порядок використання ним майна та коштів, призначених для благодійної допомоги, здійснюється органами виконавчої влади відповідно до їх компетенції.

10.2.2. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до фонду, мають право на одержання за їх вимогою звітів про використання зазначеного майна, коштів та цінностей. Якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані до Фонду за цільовим призначенням, то звіт про їх використання подається Фондом благодійнику в обов'язковому порядку.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

11.1. Внесення змін до Статуту Фонду є виключною компетенцією Загальних зборів Фонду.

11.2. Про зміни у статутних документах Фонд зобов'язаний повідомити реєструючий орган у 10-денний термін з часу прийняття такого рішення.

11.3. Рішення загальних зборів (протокол) та статут не потребують нотаріального засвідчення підписів.

11.4. Всі реєстраційні дії щодо внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань здійснюються Директором Фонду.

12. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ ФОНДУ

12.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

12.2. Рішення про реорганізацію або ліквідацію приймається Загальними зборами не менше як 3/4 присутніх членів Фонду чи за рішенням суду.

12.3. При реорганізації всі права та обов'язки переходять до правонаступників Фонду. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.

12.4. Ліквідація Фонду здійснюється в установленому законодавством України порядку.

12.5. При ліквідації Фонду його активи передаються іншій благодійній неприбутковій організації, діяльність якої спрямована на надання медичних послуг населенню, чи за рішенням суду скеровується у бюджет держави.

12.6. Після припинення діяльності Фонду одержане у тимчасове користування або в оренду майно повертається власникам. Майно і кошти, що залишаються, не можуть бути розділені між членами Фонду, а за рішенням вищого органу управління Фонду передаються іншому фонду або організаціям тільки на благодійні цілі.

12.7. Активи, що залишаються при ліквідації благодійних організацій після задоволення вимог їх кредиторів, мають бути передані одній чи кільком благодійним організаціям у порядку, встановленому установчими документами, або за рішенням суду.

12.8. Ліквідація Фонду вважається завершеною з дня його виключення із Державного реєстру благодійних організацій.

Пронумеровано та пронумеровано

на 15 арк. (в'їтнадцяти) аркушах

Засновник БО БФ «Медичні інновації»

Гончарук Павло Васильович

